



PENERIMAAN MAHASISWA BARU POLITEKNIK ENJINIRING PERTANIAN INDONESIA TAHUN AJARAN 2020/2021

PENERIMAAN MAHASISWA BARU POLITEKNIK ENJINIRING PERTANIAN INDONESIA TAHUN AKADEMIK 2021/2022

I. PENDAHULUAN

Untuk mendukung kebijakan Kementerian Pertanian yang berimplikasi pada persaingan pasar kerja serta mendorong regenerasi petani yang maju, mandiri, dan modern, Lembaga Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian berkomitmen untuk mempersiapkan lulusan yang kompeten dan memiliki daya saing serta berjiwa kewirausahaan.

Lembaga Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian mengemban tugas untuk menghasilkan tenaga ahli terapan bidang pertanian, peternakan, perkebunan, serta keteknikan pertanian yang mampu menjadi wirausaha muda pertanian maupun pekerja yang handal dan profesional di bidang pertanian. Penyiapan SDM pertanian yang maju, mandiri dan professional akan dapat meningkatkan produktivitas pertanian.

Dalam rangka mewujudkan SDM pertanian tersebut, melalui Lembaga Pendidikan tinggi vokasi pertanian diperlukan upaya yang terstruktur dan sistematis dimulai dengan penerimaan mahasiswa baru. Guna mendapatkan mahasiswa memenuhi persyaratan yang ditetapkan dan kelak akan berkecimpung secara professional di sektor pertanian, maka diperlukan maka diperlukan Petunjuk Teknis/Tata Cara Penerimaan Mahasiswa Baru Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia.

II. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud

Petunjuk teknis/tata cara penerimaan mahasiswa baru disusun sebagai acuan dalam proses penerimaan mahasiswa baru Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia.

2. Tujuan

Menjaring mahasiswa baru Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia merupakan mahasiswa yang berminat di bidang pertanian serta

memenuhi persyaratan dengan tata cara yang telah ditetapkan.

III. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Petunjuk Teknis ini adalah sebagai berikut :

1. Program Studi;
2. Jalur Pendaftaran dan Persyaratan Penerimaan Mahasiswa Baru;
3. Tata Cara Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru;
4. Kepanitian;
5. Pembiayaan;
6. Penutup.

IV. PENGERTIAN

Dalam Keputusan ini yang dimaksud dengan:

1. Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian adalah program pendidikan vokasi pada Politeknik Pembangunan Pertanian dan Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia yang diselenggarakan oleh Kementerian Pertanian.
2. Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia selanjutnya disebut PEPI adalah Lembaga Pendidikan Tinggi Vokasi Pertanian Kementerian Pertanian.
3. Program Studi yang selanjutnya disebut Prodi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam pendidikan vokasi.
4. Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia terdiri dari 3 (tiga) Prodi yaitu Teknologi Mekanisasi Pertanian (TMP), Teknologi Hasil Pertanian (THP), Tata Air Pertanian (TAP).
5. Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disingkat ASN profesi bagi pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang bekerja pada instansi pemerintah.
6. Pegawai Negeri Sipil yang selanjutnya disingkat PNS adalah warga negara Indonesia yang memenuhi syarat tertentu diangkat Aparatur Sipil Negara secara tetap oleh Pejabat Pembina Kepegawaian untuk menduduki

jabatan pemerintahan.

7. Sekolah Menengah Kejuruan-Pertanian Pembangunan yang selanjutnya disingkat SMK-PP adalah satuan pendidikan formal kejuruan pertanian pada jenjang pendidikan menengah yang berada di bawah pembinaan Kementerian Pertanian yang bertujuan mempersiapkan peserta didik untuk bekerja dalam bidang pertanian.
8. Sekolah Menengah Kejuruan Pertanian yang selanjutnya disebut SMK Pertanian adalah bagian terpadu dari Sistem Pendidikan Nasional yang mempunyai peranan penting didalam mendidik, menyiapkan dan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) Pertanian yang memiliki keterampilan dan pengetahuan sesuai dengan kebutuhan persyaratan lapangan kerja dan mampu mengembangkan potensi dirinya dalam mengadopsi dan beradaptasi dengan perkembangan teknologi dan pertanian.
9. Sekolah Menengah Atas jurusan Ilmu Pengetahuan Alam yang selanjutnya disebut SMA IPA adalah salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan menengah lanjutan dari Sekolah Menengah Pertama (SMP), Madrasah Tsanawiyah (MTs), atau bentuk lain sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SMP atau MTs dengan jurusan IPA.
10. Madrasah Aliyah jurusan Ilmu Pengetahuan Alam yang selanjutnya disebut MA IPA adalah jenjang pendidikan menengah pada pendidikan formal di Indonesia jurusan IPA, sekolah ini setara dengan SMA/SMK, yang dikelola langsung oleh Kementerian Agama.
11. Sekolah Menengah Kejuruan Teknik yang selanjutnya disebut SMK Teknik adalah bagian terpadu dari sistem pendidikan nasional yang mempunyai peranan penting dalam mendidik, menyiapkan dan pengembangan sumber daya manusia (sdm) teknik yang memiliki keterampilan sesuai kebutuhan persyaratan lapangan kerja.
12. Seleksi adalah proses penyaringan calon mahasiswa baru melalui penelusuran kelengkapan administrasi, pemeriksaan kesehatan/fisik,

dan kemampuan akademik, serta penelusuran minat dan bakat.

13. Jalur Prestasi, Olahraga, Seni, Keilmuan dan Minat yang selanjutnya disingkat POSKM adalah salah satu jalur seleksi mandiri yang diselenggarakan untuk menjaring calon mahasiswa yang mempunyai prestasi akademik, olahraga, seni, keilmuan dan minat.
14. Terluar, Terdepan, dan Tertinggal yang selanjutnya disebut 3T adalah daerah yang berbatasan langsung dengan negara lain serta daerah yang masyarakat dan wilayahnya relatif kurang berkembang dibandingkan dengan daerah lain dalam skala nasional.
15. *Computer Assisted Tes* yang selanjutnya disebut CAT adalah suatu metoda seleksi dengan alat bantu komputer yang digunakan untuk mendapatkan standar minimal kompetensi dasar bagi calon mahasiswa baru.

V. PROGRAM STUDI

Program Studi di Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia sebagai berikut:

No	Pendidikan Tinggi Vokasi (Diploma III)	Program Studi	Jenjang Pendidikan
1.	PEPI	1. Teknologi Mekanisasi Pertanian	A.Md
		2. Teknologi Hasil Pertanian	A.Md
		3. Tata Air Pertanian	A.Md

VI. JALUR PENDAFTARAN DAN PERSYARATAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

A. Jalur Pendaftaran

1. Tugas Belajar;
2. Undangan;
3. Kerjasama;
4. Umum;
5. Prestasi, Olahraga, Seni, Keilmuan dan Minat (POSKM).

B. Persyaratan

1. Persyaratan umum

- a. Warga Negara Indonesia (WNI);
- b. Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) dan Nomor Induk Siswa Nasional (NISN);
- c. Memiliki ijazah atau Surat Keterangan Hasil Ujian Nasional (SKHUN)/ Surat keterangan Lulus (SKL) atau surat keterangan dari Kepala Sekolah yang menyatakan bahwa calon mahasiswa baru adalah siswa tahun terakhir pada Pendidikan menengah yang akan lulus pada tahun berjalan:
 - 1) SMK-PP/SMK Pertanian/SMK Teknik/SMA IPA/MA IPA untuk semua Prodi di PEPI.
 - 2) SMK-PP/SMK Pertanian/SMK Teknik/SMA IPA/MA IPA untuk semua Prodi di PEPI
 - 3) SMK Teknik Mesin untuk Prodi Teknologi Mekanisasi Pertanian
- d. Mengisi formulir pendaftaran mahasiswa baru;
 - 1) Jalur tugas belajar (terlampir pada Form 1)
 - 2) Jalur undangan (terlampir pada Form 2)
 - 3) Jalur umum (terlampir pada Form 3a)
 - 4) Jalur kerjasama (terlampir pada Form 3b)
 - 5) Jalur POSKM (terlampir pada Form 4)
- e. memiliki tinggi badan:
 - 1) Diutamakan paling kurang 160 cm bagi calon mahasiswa baru putri
 - 2) Diutamakan paling kurang 165 cm bagi calon mahasiswa baru putra;
- f. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah (terlampir pada Form 5);
- g. Surat Pernyataan Men taati Peraturan Akademik di Pendidikan Tinggi Vokasi lingkup Kementerian Pertanian (terlampir pada Form 6);
- h. Surat Pernyataan kesanggupan untuk tidak menikah selama

mengikuti Pendidikan (terlampir pada Form 7), kecuali mahasiswa Tugas Belajar;

- i. Surat Pernyataan kesanggupan untuk tidak Hamil selama mengikuti Pendidikan (terlampir pada Form 8), kecuali mahasiswa Tugas Belajar;
 - j. Surat pernyataan tidak menuntut menjadi Aparatur Sipil Negara (terlampir pada Form 9);
 - k. Setiap peserta boleh mendaftar pada 2 (dua) Prodi di 1 (satu) Lembaga Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup kementerian Pertanian;
 - l. Memenuhi seluruh persyaratan administrasi dan mengikuti seluruh tahapan seleksi penerimaan mahasiswa baru PEPI.
 - m. Lokasi ujian kompetensi dasar ditentukan oleh Lembaga Pendidikan Tinggi Vokasi tersebut.
2. Persyaratan khusus
- a. Calon mahasiswa jalur tugas belajar berasal dari PNS pertanian pusat atau daerah dengan ketentuan:
 - 1) PNS pusat atau daerah yang disiapkan menjadi Fungsional bidang pertanian, ahli di bidang pertanian atau jabatan yang sangat diperlukan;
 - 2) mendapat rekomendasi dari Pejabat yang berwenang atau Badan Kepegawaian Daerah bagi PNS daerah;
 - 3) usia per 31 Agustus 2021 paling tinggi 25 tahun 0 bulan, kecuali berasal dari daerah Tertinggal, Terdepan dan terluar (3T);
 - 4) Jalur Tugas Belajar tidak ada pembatasan kuota diterima sebatas calon mahasiswa baru memenuhi syarat;
 - 5) membuat Surat Perjanjian Tugas Belajar Dalam Negeri Pegawai Lingkup Pertanian (terlampir pada Form 10);
 - 6) Daftar Riwayat Hidup Calon Mahasiswa Tugas Belajar (terlampir pada Form 11).

b. Mahasiswa baru jalur Undangan

1) Peserta dari SMA IPA, dari SMK Pertanian diutamakan prodi Mekanisasi, Teknologi Hasil Pertanian dibawah binaan Kementerian Pertanian, dari SMK Teknik, dari MA IPA, semua yang terakreditasi paling kurang B oleh Badan Akreditasi Nasional Sekolah atau Madrasah (BAN-S/M).

a) kuota penerimaan paling banyak 1 (satu) peserta berprestasi dari masing-masing SMA IPA/SMK Pertanian diutamakan prodi Mekanisasi, Teknologi Hasil Pertanian dibawah binaan Kementerian Pertanian /SMK Teknik /MA IPA, sedangkan untuk kuota per Provinsi sejumlah maksimal 3 (tiga) calon mahasiswa baru;

b) memiliki nilai raport semester 1 sampai dengan semester 5 rata-rata paling rendah 7.50 dengan nilai matematika dan fisika 7.50;

c) direkomendasikan dan diusulkan oleh Kepala Sekolah;

d) melampirkan sertifikat/piagam penghargaan/prestasi;

e) mengikuti tes wawancara jalur undangan;

Jumlah mahasiswa baru jalur undangan yang berasal dari siswa

2) Persyaratan mahasiswa baru berprestasi, anak petani yang orang tuanya berprestasi, sebagai berikut :

a) memiliki nilai raport semester I sampai dengan semester 5 rata-rata paling rendah 7.00;

b) nilai Ijazah rata-rata paling rendah 7.00 (lulusan paling lama 2 (dua) tahun terakhir) atau Surat Keterangan Hasil Ujian Nasional (SKHUN) rata-rata paling rendah 7.00;

c) surat rekomendasi dari Kepala Dinas Pertanian Kabupaten/Kota;

d) melampirkan fotokopi Kartu Keluarga paling kurang 2 tahun terakhir yang dilegalisir dan dilampiri KTP orang tua;

e) melampirkan sertifikat/piagam penghargaan/prestasi yang dimiliki oleh orangtuanya (petani) dan calon mahasiswa baru

paling rendah tingkat kabupaten/kota.

3). Prasejahtera dan 3T

- a) memiliki nilai raport semester 1 sampai dengan semester 5 rata-rata paling rendah 7.00
- b) nilai rata-rata Ijazah paling rendah 7.00 (lulusan paling lama 2 (dua) tahun terakhir).
- c) surat rekomendasi dari Kepala Dinas Pertanian Kabupaten/Kota;
- d) surat keterangan tidak mampu yang dikeluarkan oleh Kepala Desa/Lurah setempat yang dilampiri foto tempat tinggalnya;
- e) melampirkan fotokopi Kartu Keluarga minimal 2 tahun terakhir yang dilegalisir dan dilampiri KTP orang tua.

c) Mahasiswa baru jalur kerjasama

- 1) diutamakan penggerak/calon penggerak pembangunan pertanian di daerah;
- 2) memiliki nilai rata-rata ijazah/SKHUN paling rendah 7.00;
- 3) usia per 31 Agustus 2020 paling tinggi 25 tahun 0 bulan;
- 4) Pemerintah daerah pengirim calon mahasiswa menjalin kerjasama dengan Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian yang disetujui oleh Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian;
- 5) Program kerjasama antara Pemda/swasta diatur melalui nota kesepahaman/ perjanjian kerjasama yang disepakati oleh para pihak dan tidak mengurangi kuota PMB.

d) Mahasiswa baru jalur umum

Nilai rata-rata Ijazah/SKHUN/Surat Keterangan Lulus (SKL) paling rendah 7.50 (lulusan paling lama 2 (dua) tahun terakhir);

e) Mahasiswa baru Jalur Prestasi, Olahraga, Seni, Keilmuan dan Minat (POSKM).

- 1) Lulusan paling lama 2 tahun terakhir SMKPP/SMK Pertanian/

- SMA/MA IPA/SMK Teknik;
- 2) Nilai rata-rata Ijazah/SKHUN paling rendah 7,50;
 - 3) Memiliki prestasi di bidang kepemimpinan (OSIS, Karang Taruna atau Organisasi kepemudaan);
 - 4) Memiliki prestasi di bidang olahraga, seni dan kelimuan di tingkat Provinsi, Regional, Nasional dan Internasional;
 - 5) Khusus prestasi keagamaan dibuktikan dengan surat keterangan dari Kepala Sekolah atau sertifikat dari Lembaga penyelenggara kegiatan;
 - 6) Memiliki minat untuk menjadi wirausahawan bidang pertanian yang dibuktikan dengan proposal unit usaha pertanian;

C. Pendaftaran Mahasiswa Baru.

1. Pendaftaran melalui website Penerimaan Mahasiswa Baru Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia <http://pmb.pepi.ac.id>.
2. Waktu Pendaftaran dan Pemilihan Program Studi
 - a. Pendaftaran jalur Tugas Belajar dan Undangan dilaksanakan pada bulan Maret, sedangkan pendaftaran jalur kerjasama dilaksanakan pada bulan Maret sampai dengan bulan April.
 - b. Pendaftaran jalur Umum, dilaksanakan pada bulan April.
 - c. Pendaftaran jalur POSKM dilaksanakan pada bulan Juli (jadwal penerimaan mahasiswa baru terlampir pada Form 13).
3. Pendaftaran calon mahasiswa tidak dipungut biaya, kecuali biaya pemeriksaan kesehatan dan seragam mahasiswa (setelah dinyatakan lulus).
4. Alamat Pendaftaran melalui website masing-masing pendidikan tinggi vokasi lingkup Kementerian Pertanian.

Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia (PEPI)

Jl. Sinar Mas Boulevard Situ Gadung, Kec. Pagedangan,
Tangerang, Banten

Website: www.pepi.ac.id dan <http://pmb.pepi.ac.id>

Email: pepi.serpong@pertanian.go.id

No telp: 0813-1491-7068

5. Jadwal penerimaan mahasiswa baru

- 1) Pengumuman hasil seleksi administrasi dan ujian kompetensi dasar serta tes peminatan (terlampir).

Pengumuman disampaikan melalui *website* Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian dan *website* PEPI.

- a) Bulan Maret 2021 pengumuman seleksi administrasi bagi calon mahasiswa jalur undangan dan tugas belajar;
 - b) Bulan April 2021 pengumuman seleksi administrasi bagi calon mahasiswa jalur umum dan kerjasama;
 - c) Bulan Juni 2021 pengumuman hasil ujian kompetensi dasar dan wawancara peminatan bagi calon mahasiswa jalur umum dan kerjasama;
 - d) Bulan Juli 2021 pengumuman hasil wawancara bagi calon mahasiswa baru jalur POSKM.
- 2) Ujian kompetensi dasar dan tes wawancara (peminatan) untuk jalur umum dan kerjasama dilaksanakan pada bulan Mei 2021.
 - 3) Tes Kesehatan.
Tes kesehatan dilaksanakan bagi semua jalur pendaftaran, setelah dinyatakan lulus pada setiap jalur.
 - 4) Pengumuman Calon Mahasiswa yang diterima setelah lulus tes kesehatan untuk jalur undangan dan tugas belajar pada bulan Maret 2021, untuk jalur umum dan kerjasama pada bulan Juni 2021, sedangkan untuk jalur POSKM pada bulan Juli.
 - 5) Daftar Ulang/Registrasi dengan membawa berkas-berkas atau mengirimkan berkas yang telah ditentukan dalam persyaratan umum dan persyaratan khusus, untuk jalur umum dan tugas belajar pada bulan Juni 2021 sedangkan untuk jalur POSKM pada bulan Juli 2021.
 - 6) Masa Bimbingan Dasar Mahasiswa (Mabidama), Bela Negara dan Kursus Mahir Dasar (KMD) Kepramukaan, dilaksanakan bulan

September 2021.

VII. TATA CARA SELEKSI PENERIMAAN CALON MAHASISWA

A. Seleksi Tahap I

- 1) Tahapan ini dilakukan seleksi administrasi yaitu memvalidasi kelengkapan administrasi yang diajukan calon mahasiswa.
- 2) Calon mahasiswa yang memenuhi persyaratan administrasi dan dinyatakan lulus dan mengikuti tahap seleksi berikutnya. Sedangkan yang tidak memenuhi persyaratan administrasi dinyatakan gagal dan tidak dapat mengikuti tahapan seleksi berikutnya.
- 3) Calon mahasiswa yang tidak lolos seleksi pada jalur sebelumnya dapat mendaftarkan kembali melalui jalur berikutnya sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan pada setiap jalur.

B. Seleksi Tahap II

- 1) Ujian Kompetensi Dasar
 - a) Ujian Kompetensi Dasar diselenggarakan oleh Panitia Pusat
 - b) Ujian Kompetensi Dasar dilaksanakan pada waktu dan tempat dengan mekanisme yang ditetapkan;
 - c) Ujian Kompetensi Dasar menggunakan metode *Computer Assisted Tes (CAT)*.
 - d) Untuk Pelaksanaan Ujian pada masa *Pandemi Covid -19* dilakukan secara *Daring (online)* dengan ketentuan yang ditetapkan.
 - e) Materi Ujian Kompetensi Dasar terdiri atas: Matematika, Bahasa Inggris dan Teknis Pertanian serta peminatan.
- 2) Tes Wawancara (tes Peminatan)
 - a) Wawancara (tes peminatan) dilakukan oleh tim yang ditugaskan oleh Direktur PEPI;
 - b) Wawancara dilakukan dengan transparan dan akuntabel;
 - c) Untuk pelaksanaan tes wawancara pada masa *pandemi covid-19* dapat dilakukan secara *Daring (online)* dengan ketentuan yang

ditetapkan.

- d) Wawancara menggunakan instrumen yang dipersiapkan oleh panitia pusat.

Ujian kompetensi dasar dan tes wawancara (tes peminatan) dilakukan untuk jalur umum dan kerjasama sedangkan untuk jalur Undangan dan POSKM dilakukan tes wawancara (tes peminatan).

3) Pemeriksaan Kesehatan dan Fisik

Tes kesehatan dilakukan pada semua jalur dan dilakukan setelah dinyatakan lolos seleksi setiap jalur.

- a) Pemeriksaan kesehatan dilaksanakan di rumah sakit pemerintah yang ditunjuk oleh Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia;

- b) Pemeriksaan Kesehatan meliputi pemeriksaan fisik diagnostik dan laboratorium yang meliputi:

- Fisik diagnostik (tinggi badan, berat badan, tensi/nadi, gigi dan mulut, THT, bedah, kulit, penyakit dalam, mata, buta warna, paru, dan neurologi/syaraf),
- laboratorium (darah rutin, urine rutin, narkoba, fungsi hati: SGOT/SGPT, fungsi ginjal (ureum dan kreatinin), HbsAg, GDS dan EKG (rekam jantung) yang dilaksanakan oleh dokter pemerintah.

- c) Pemeriksaan fisik jasmani dan rohani dilaksanakan oleh rumah sakit pemerintah, antara lain: (1) Tes lari bolak – balik, (2) tes lompat jauh tanpa awalan, (3) tes push up, (4) tes kejiwaan.

C. Pengumuman Penerimaan Mahasiswa Baru

Pengumuman lolos seleksi calon mahasiswa akan diumumkan melalui *website* Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian, *website* Pusat pendidikan Enjiniring Pertanian dan *Website* PEPI.

VIII. KEPANITIAAN

- a) Penerimaan mahasiswa baru Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian dilaksanakan oleh panitia pusat dan ditetapkan

oleh Surat Keputusan Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (BPPSDMP);

- b) Panitia Pusat Penerimaan Mahasiswa baru berasal dari Pusat Pendidikan Pertanian dan Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia.
- c) PEPI membentuk panitia Penerimaan Mahasiswa Baru.

IX. PEMBIAYAAN

Pembiayaan Penerimaan Mahasiswa Baru dapat bersumber dari Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN) Kementerian Pertanian, Daftar Isian pelaksanaan Anggaran (DIPA) tahun anggaran 2021 Nomor: SP-DIPA-018-10.2.412005/2021, Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia, Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD), dan sumber pembiayaan lain yang sah dan tidak mengikat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

X. PENUTUP

Petunjuk Teknis Penerimaan Mahasiswa Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia ini digunakan sebagai acuan dalam penerimaan mahasiswa baru Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia.

Form 1.

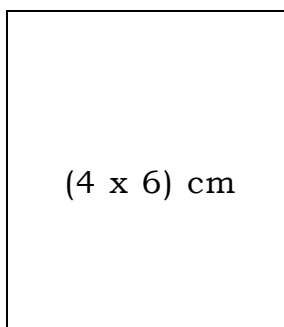
FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN BAGI CALON TUGAS BELAJAR

Provinsi Asal Peserta :
Pendidikan Tinggi Vokasi yang dipilih :.....
Prodi yang dipilih : 1.....
2.....

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIK
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Status Perkawinan : (Kawin/belum *)
6. Alamat Rumah :
7. Alamat Instansi :
8. Pendidikan terakhir dan :
tahun lulus
9. Jabatan/Pekerjaan :
10. Masa Kerja : Th bln
(dihitung sejak diangkat sebagai ASN)
11. Pengalaman Kerja :
12. No HP/WA aktif/Alamat email :

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.



Mengetahui:
Pimpinan Unit Kerja/
Yang merekomendasikan
.....
NIP.

.....
Pemohon,
.....

Form 2.

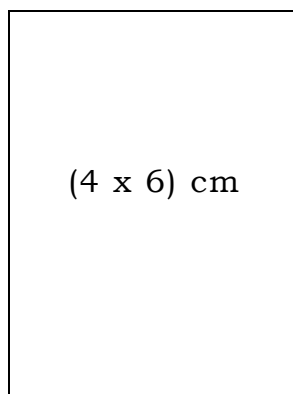
**FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN JALUR UNDANGAN**

Provinsi Asal Peserta :.....
Pendidikan Tinggi Vokasi yang dipilih :.....
Prodi yang dipilih : 1.
2.

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIK :
3. NISN :
4. Tempat/Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin :
6. Alamat Sekolah :
7. Alamat Rumah :
8. Pendidikan terakhir dan :
tahun lulus
9. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.



Mengetahui:
Kepala Sekolah/Pimpinan
Instansi yang
merekomendasikan

.....

Pemohon,

.....
NIP.

.....

Form 3a.

FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN JALUR UMUM

Provinsi Asal Peserta :.....
Pendidikan Tinggi Vokasi yang dipilih :.....
Prodi yang dipilih : 1.
2.

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. Tempat/Tanggal Lahir :
3. Jenis Kelamin :
4. Alamat Sekolah :
5. Alamat Rumah :
6. Pendidikan terakhir dan :
tahun lulus
7. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.

(4 x 6) cm

.....

Pemohon,

.....

Form 3b.

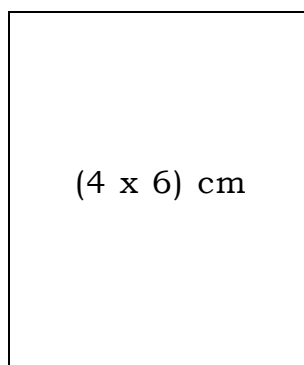
FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN JALUR KERJASAMA

Provinsi Asal Peserta :.....
Pendidikan Tinggi Vokasi yang dipilih :.....
Prodi yang dipilih : 1.
2.

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIK :
3. NISN :
4. Tempat/Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin :
6. Alamat Sekolah :
7. Alamat Rumah :
8. Pendidikan terakhir dan :
tahun lulus
9. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.



Mengetahui,
Pimpinan Unit Kerja/Yang
merekomendasikan

.....
NIP.

.....
Pemohon,

.....

Form 4.

FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN JALUR PRESTASI OLAHRAGA, SENI,
KEILMUAN DAN MINAT (POSKM)

Provinsi Asal Peserta :.....
Pendidikan Tinggi Vokasi yang dipilih :.....
Prodi yang dipilih : 1.
2.

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIK :
3. NISN :
4. Tempat/Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin :
6. Alamat Sekolah :
7. Alamat Rumah :
8. Pendidikan terakhir dan :
tahun lulus
9. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.

(4 x 6) cm

.....

Pemohon,

.....

Form 5.

KETERANGAN KESEHATAN *)

1. Nama :
2. Tempat dan Tanggal Lahir :
3. Alamat :
4. Tinggi Badan :cm
Berat Badan : Kg
5. Tekanan Darah : (Normal/Tinggi/Rendah)***
6. Pernah dan atau sedang menderita penyakit **)
 - () Malaria - Pernah/sedang***)
 - () ASMA - Pernah/sedang
 - () Paru-paru - Pernah/sedang
 - () Jantung - Pernah/sedang
 - () Liver - Pernah/sedang
 - () Pencernaan - Pernah/sedang
 - () Reumatik - Pernah/sedang
 - () Ginjal - Pernah/sedang
 - () Kulit - Pernah/sedang
 - () - Pernah/sedang
7. Keadaan kesehatan dan fisik : baik/kurang ***)
8. Dinyatakan: dapat/tidak ***) mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.

.....

Dokter Pemeriksa,

.....

Keterangan :

- *) Diisi oleh dokter dari Pemerintah dan harus disertai stempel Rumah Sakit yang bersangkutan.
- ***) Berikan tanda x dalam () apabila yang bersangkutan tidak pernah menderita dan tanda V dalam () apabila yang bersangkutan pernah/sedang menderita.
- ***) Coret yang tidak perlu.

Form 6.

SURAT PERNYATAAN
MENTAATI PERATURAN AKADEMIK PENDIDIKAN TINGGI VOKASI
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIP/NISN/KTP :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Status Perkawinan : (Kawin/belum *)
6. Alamat Rumah :
7. Asal Instansi :
8. No HP/WA aktif/Alamat email :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya bersedia untuk mentaati peraturan yang berlaku di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian selama mengikuti pendidikan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....
Yang Menyatakan,

Materai Rp. 6.000,-

.....

Keterangan :

*) Coret yang tidak perlu.

Form 7.

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK MENIKAH SELAMA MENGIKUTI PENDIDIKAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. Asal Sekolah/Instansi :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Alamat Rumah/Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya : Tidak menikah selama mengikuti pendidikan. Apabila saya melanggar maka saya bersedia menerima sanksi sesuai aturan yang berlaku.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 6.000,-

.....

Keterangan :

*) Coret yang tidak perlu.

Form 8.

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK HAMIL SELAMA MENGIKUTI PENDIDIKAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. Asal Sekolah/Instansi :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Alamat Rumah/Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya : Tidak hamil selama mengikuti pendidikan. Apabila saya melanggar maka saya bersedia menerima sanksi sesuai aturan yang berlaku.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 6.000,-

.....

Keterangan :

*) Coret yang tidak perlu.

Form 9.

SURAT PERNYATAAN *)
TIDAK MENUNTUT DIANGKAT SEBAGAI APARATUR SIPIL NEGARA (ASN)

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. Asal Sekolah :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Status Perkawinan : (Kawin/belum **)
6. Alamat Rumah :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya :

Tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai Aparatur Sipil Negara (ASN) apabila selesai mengikuti pendidikan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 6.000,-

.....

Keterangan:

*) Bagi Calon Mahasiswa berasal dari jalur Undangan/Jalur Kerjasama/Jalur umum/POSKM.

***) Coret yang tidak perlu.

Form 10.

SURAT PERJANJIAN
TUGAS BELAJAR DALAM NEGERI
APARATUR SIPIL NEGARA LINGKUP PERTANIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama Lengkap :
Nomor Induk Pegawai :
Pangkat / Jabatan :
Instansi :

Dengan ini menyatakan bersedia untuk tugas belajar di dalam negeri dan berkaitan dengan pemberian tugas belajar dimaksud saya bersedia:

1. Menyerah terimakan tugas dan tanggung jawab kedinasan/pekerjaan sehari-hari kepada atasan langsung atau kepada pejabat yang ditunjuk.
2. Mengikuti program pendidikan selama waktu yang ditetapkan sebaik-baiknya, sesuai dengan peraturan yang berlaku.
3. Tidak merubah program studi yang telah ditetapkan.
4. Tidak hamil selama mengikuti tugas belajar (bagi karyawan wanita)
5. Tidak melaksanakan/meninggalkan kegiatan-kegiatan yang tidak ada kaitannya dengan pelaksanaan tugas belajar, baik untuk kepentingan kedinasan maupun pribadi atau non kedinasan.
6. Tidak mengambil atau mencalonkan diri untuk mengikuti diklat atau mendapatkan tugas belajar lain selama menjalankan tugas belajar.
7. Melaporkan kemajuan belajar secara berkala pada setiap akhir semester kepada Pimpinan Unit Eselon I dengan tembusan kepada Kepala Pusat Pendidikan dan Kepala Biro Organisasi dan Kepegawaian dan Sekretaris Jenderal Unit Eselon I yang bersangkutan.
8. Mengurus bahan penilaian prestasi kerja pada lembaga pendidikan untuk dikirimkan ke atasan langsung/instansi asal.
9. Paling lambat 3 (tiga) bulan setelah penyelesaian studi wajib melapor kepada Sekretaris Eselon I.
10. Paling lambat 3 (tiga) bulan setelah penyelesaian studi menyerahkan laporan akhir disertai salinan sertifikat/ijazah, dan transkrip kepada Sekretaris Jenderal melalui Biro, Badan melalui Pusat dan Unit Eselon I.
11. Membayar kembali kepada Negara biaya pendidikan selama Tugas Belajar

sesuai dengan ketentuan, apabila tidak dapat menyelesaikan studi atau mematuhi wajib berdinasi (berdinasi setelah penyelesaian Tugas Belajar yang lamanya sama dengan lama tugas belajar).

Apabila ketentuan seperti tertulis di atas tidak dapat saya penuhi, maka saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku, berupa:

1. Hukuman disiplin Pegawai Negeri Sipil berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;
2. Penghentian Tugas Belajar sebelum berakhirnya program tugas belajar;
3. Hukuman administratif berupa pengembalian seluruh biaya pendidikan ke Kas Negara, ditambah dengan 100% jumlah biaya dan bunga 6% setiap tahunnya terhitung mulai saat pemberian tugas belajar apabila:
 - a. Membatalkan perjalanan ke tempat belajar atau kembali ke tempat kedudukan semula sebelum menyelesaikan tugas belajar.
 - b. Tidak mendapatkan hasil yang sewajarnya dalam waktu yang telah ditetapkan.
 - c. Tidak mematuhi ketentuan wajib berdinasi sesuai Peraturan Presiden RI Nomor 12 Tahun 1961.

Demikian surat perjanjian kerja ini saya buat dengan sesungguhnya dan akan saya tepati.

Mengetahui,
Pejabat Eselon II (Sekretaris Itjen/
Ditjen/Badan)
Pegawai Yang bersangkutan

.....
Saya berjanji,
Materai Rp. 6.000,-

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.

Form 11.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PESERTA PENDIDIKAN/TUGAS BELAJAR

1. Nama Lengkap :
2. Nomor Induk Pegawai :
3. Instansi :
4. Alamat Kantor :
Telepon :
5. Alamat Rumah :
Telepon :
6. No HP/WA aktif/Alamat email :
7. Tempat/tanggal lahir :
8. Agama :
9. Menikah/Belum *) :
10. Jumlah tanggung Keluarga : Istri/Suami : orang
Anak : orang
11. Jabatan :
12. Golongan Ruang :
13. Riwayat Pendidikan/ :
Tahun lulus :
14. Apakah sudah memiliki :
keahlian/
kesarjanaan apa :
15. Pengalaman kerja :
16. Keterangan singkat tugas :
pekerjaan sekarang :

.....,.....

Mengetahui,
Pimpinan Instansi,

Yang menyatakan,

(.....)
NIP.

(.....)

*) Coret yang tidak perlu

JADWAL PENERIMAAN MAHASISWA BARU PER JALUR

1. Jalur Undangan dan Tugas belajar

No	Kegiatan	Waktu
1	Pendaftaran jalur undangan dan tugas belajar	Maret
2	Seleksi administrasi jalur umum dan tugas belajar	Maret
3	Pelaksanaan Tes wawancara (tes peminatan) jalur undangan	Maret
4	Pengumuman lulus seleksi administrasi dan tes wawancara jalur undangan dan tugas belajar	Maret
5	Tes Kesehatan jalur undangan dan tugas belajar	Maret
6	Pengumuman lolos seleksi jalur undangan dan tugas belajar	
7	Registrasi Ulang calon mahasiswa jalur undangan dan tugas belajar	Maret
8	Kegiatan Mabidama, KMD dan Kuliah Perdana	September

2. Jalur Umum

No	Kegiatan	Waktu
1	Pendaftaran jalur Umum	April
2	Pengumuman lulus seleksi administrasi jalur umum	April
3	Pelaksanaan Tes CAT dan Tes wawancara (tes peminatan) jalur umum	Mei
4	Pengumuman hasil tes CAT dan Tes wawancara (tes peminatan) jalur umum	Juni
5	Tes Kesehatan jalur umum	Juni
6	Pengumuman lolos seleksi jalur undangan dan tugas belajar	Juni
7	Registrasi Ulang calon mahasiswa jalur undangan dan tugas belajar	Juni
8	Kegiatan Mabidama, KMD dan Kuliah Perdana	September

2. Jalur Kerjasama

No	Kegiatan	Waktu
1	Pendaftaran jalur Kerjasama	Maret-April
2	Pengumuman lulus seleksi administrasi jalur kerjasama	April
3	Pelaksanaan Tes CAT dan Tes wawancara (tes	Mei

No	Kegiatan	Waktu
	peminatan) jalur kerjasama	
4	Pengumuman hasil tes CAT dan Tes wawancara (tes peminatan) jalur kerjasama	Juni
5	Tes Kesehatan jalur kerjasama	Juni
6	Pengumuman lolos seleksi jalur Kerjasama	Juni
7	Registrasi Ulang calon Mahasiswa jalur kerjasama	Juni
8	Kegiatan Mabidama, KMD dan Kuliah Perdana	September

3. Jalur POSKM

No	Kegiatan	Waktu
1	Pendaftaran jalur POSKM	Juli
2	Pengumuman lulus seleksi administrasi jalur POSKM	Juli
3	Pelaksanaan seleksi Tes wawancara (tes peminatan) jalur POSKM	Juli
4	Pengumuman hasil Tes wawancara (tes peminatan) jalur POSKM	Juli
5	Tes Kesehatan jalur POSKM	Juli
6	Pengumuman lolos seleksi jalur POSKM	Juli
7	Registrasi Ulang jalur POSKM	Juli
8	Kegiatan Mabidama, KMD dan Kuliah Perdana	September